

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
«30» августа 2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящее положение разработано в МБУ «Лицей № 67» (далее - Лицей) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013 г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 31.12.2015 № 1576), письма Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»

1. Общие положения

- 1.1. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования.
- 1.2. Внеурочная деятельность организуется в 1-4-х классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.
- 1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.4. Согласно концепции ФГОС и проекту Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ, внеурочная деятельность школьников – это обязательная и неотъемлемая часть образовательного процесса в лицее.
- 1.5. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной общеобразовательной школы: порядок учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4-х классов МБУ «Лицей № 67» в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся лицея путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Лицея.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительному; духовно-нравственному; социальному; общеинтеллектуальному; общекультурному.

- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет Лицей.

3.4. Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности школьников основывать на видах деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогами - организаторами, Лицея в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5. Для обучающихся 2-4 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае); для обучающихся 1 классов – в начале сентября.

4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Лицеом самостоятельно, могут быть различных типов: типовые, авторские, модифицированные.

4.7. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- ✓ титульный лист;
- ✓ пояснительная записка;
- ✓ результаты освоения курса;
- ✓ содержание курса;
- ✓ тематическое планирование.

- 4.8. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.
- 4.9. План внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.
- 4.10. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяется приказом директора лица.
- 4.11. Занятия внеурочной деятельности проводятся согласно требованиям СанПин.
- 4.12. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.
- 4.13. На внеурочную деятельность в неделю отводится количество часов, предусмотренное нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней.
- 4.14. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом в Журнале учета внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий.

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности

- 5.1. Заместитель директора по ВР организует работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей.
- 5.2. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по ВР составляет график работы объединений внеурочной деятельности.
- 5.3. В конце каждого учебного года администрация совместно с классными руководителями и педагогами лица организует презентацию имеющихся объединений.
- 5.4. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

6. Организация управления

- 6.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором лица, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.
- 6.2. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО, основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными учреждениями.
- 6.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.
- 6.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления Портфолио достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.
- 6.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.7. В определении содержания программ лица руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. Ответственность участников образовательного процесса за организацию внеурочной деятельности

7.1. Администрация школы организует:

- ✓ информирование учителей, родителей учащихся, учащихся классов о целях и задачах, направлениях, формах, организации внеурочной деятельности;
- ✓ процесс разработки и утверждения программ внеурочной деятельности;
- ✓ контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- ✓ контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

7.2. Классные руководители:

- ✓ организуют классные родительские собрания по информированию родителей учащихся об организации внеурочной деятельности;
- ✓ участвуют в формировании групп для занятий внеурочной деятельности;
- ✓ анкетируют учащихся класса по выбору направления и программ внеурочной деятельности;
- ✓ осуществляют контроль посещаемости учащимися класса занятий внеурочной деятельности.

7.3. Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- ✓ разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют её на утверждение директору Лицея;
- ✓ проводят занятия внеурочной деятельности по расписанию, утверждённому директором Лицея; заполняют журнал внеурочной деятельности;
- ✓ принимают меры к сохранению контингента группы;
- ✓ обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях.

7.4. Родители (законные представители) учащихся:

- ✓ несут ответственность за посещение учащимися внеурочной деятельности.

8. Финансирование внеурочной деятельности

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Лицее, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.