Мишкевич Н.Н.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ лицея № 67
_____ К.А. Колосов
«___» 2.09. 2019 г.
Пр. № 371 от 02.09.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронных дневниках обучающихся

I. Общие положения

1.1 Данное положение разработано на основании Закона "Об образовании в Российской Федерации", действующего законодательства РФ о ведении документооборота и учета учебно-педагогической деятельности (письмо Минобрнауки России от 15 февраля 2012г. № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде», письмо Минобрнауки России №НТ-664/08, Общероссийского профсоюза образования №269 от 16 мая 2016г. «Рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей», ФЗ от 27.06.2012 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сводный перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 17.11.2009 г. № 1993-р).

1.2 Настоящее Положение определяет задачи, перечень актуальной и достоверной информации, получаемой обучающимися и родителями (законными представителями) при работе с электронным журналом (далее ЭЖ) и электронными дневниками в Лицее.

1.3 С переходом на электронные журналы (далее ЭЖ) традиционный дневник во 2-11 классах заменен информацией из ЭЖ Лицея.

1.4 Во 2-11 классах ведение дневника в традиционной форме осуществляется по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей), требования по оформлению, ведению, контролю за ведением дневников не являются обязательными.

1.5 Единый формат документации, ведения дневников и журналов позволяет минимизировать временные затраты (письмо Минобрнауки России №НТ-664/08, Общероссийского профсоюза образования «269 от 16 мая 2016г. «Рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей»).

1.6 Ведение электронных дневников во 2-11 классах Лицея отвечает современным требованиям информатизации образовательной деятельности.

II. Задачи, решаемые электронными дневниками обучающихся Лицея

2. 1. Электронный дневник представляет собой электронный сервис, который обеспечивает учет и контроль выполнения учебной программы школьниками. При ведении учета успеваемости с использованием электронного дневника, обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам Лицея (автоматически).

2.2 В задачи электронного дневника входит:

- контроль успеваемости;
- контроль посещаемости занятий;
- качественное информирование участников образовательных отношений (в том числе учеников и родителей) о результатах образовательной деятельности;
- упорядочивание документооборота.

2.3 В результате ведения электронного дневника во 2 - 11 классах Лицея обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ к актуальной и достоверной информации:

2.3.1 сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося;

2.3.2 сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося;

2.3.3 сведения о результатах итоговой аттестации обучающегося;

2.3.4 сведения о посещаемости уроков (занятий);

2.3.5 сведения о расписании уроков (занятий);

2.3.6 содержание образовательного процесса с описанием тем уроков (занятий), материала, изученного на уроке (занятии), общего и индивидуального домашнего задания.

2.4 Пользователи имеют право доступа к ЭЖ и электронным дневникам ежедневно и круглосуточно.

2.5 Все пользователи имеют право на консультации по вопросам работы с ЭЖ посредством раздела «АСУ РСО» и сайта Лицея.