

ПРИКАЗ

13.09. 2024 г.

№ 531 - о/д

Об организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в МБУ «Лицей № 67»

В соответствии с приказом департамента образования администрации городского округа Тольятти от 04.09.2024г № 243-пк/3.2 «Об организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти» с целью выявления, поддержки и социализации одаренных детей, создания условий для развития и реализации их потенциальных возможностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Архипову О.А, заместителя директора, ответственной за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в МБУ «Лицей № 67».
2. Обеспечить проведение школьного этапа олимпиады в период с 19 сентября по 24 октября 2024 года в соответствии с оргмоделью (приложение №1), графиком (приложение №3) и руководством для сотрудников школ «Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. Запись и проведение в АСУ РСО» (https://www.tgl.net.ru/files/olimpys/2024-2025/rukovodstvo_sotr.pdf).
3. Проведение в соответствии с указанными сроками школьного этапа олимпиады по математике, информатике, химии, биологии, астрономии, физике с использованием информационной платформы «Сириус. Курсы» (<https://siriusolymp.ru>).
4. Классным руководителям информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и формах проведения школьного этапа олимпиады, в том числе о подаче заявки на участие в олимпиаде через личный кабинет на платформе ГИС «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (https://www.tgl.net.ru/files/olimpys/2024-2025/rukovodstvo_uch.pdf).
5. Архиповой О.А., заместителю директора, разместить на информационном стенде информацию о сроках и формах проведения школьного этапа олимпиады, в том числе о подаче заявки на участие в олимпиаде через личный кабинет на платформе ГИС «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (https://www.tgl.net.ru/files/olimpys/2024-2025/rukovodstvo_uch.pdf).

6. Архиповой О.А., заместителю директора, актуализировать данные в системе ФИС ОКО о количественном контингенте обучающихся.
7. Архиповой О.А., заместителю директора по УВР, обеспечить размещение на официальном сайте лицея в разделе «Олимпиада» приказа и графика проведения школьного этапа олимпиады в виде электронных документов в срок до 13.09.2024.
8. Архипову О.А, заместителя директора, назначить ответственной за тиражирование и формирование пакетов заданий, хранение заданий после тиражирования до начала олимпиады.
9. Утвердить состав жюри школьного этапа предметной олимпиады 4-11 классов в 2022-2023 учебном году (приложение № 2).
10. Утвердить состав оргкомитета (приложение №3). Оргкомитету обеспечить организацию и проведение школьного тура предметной олимпиады школьников с соблюдением конфиденциальности олимпиадных заданий.
11. Заведующим кафедрами сдать протоколы проведения олимпиады в бумажном и электронном виде приложение № 5, №5а, №5б, № 5в) в течении 4 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.
12. Архипову О.А, заместителя директора, утвердить приказом список победителей и призеров школьного этапа по каждому предмету.
13. Минниковой Н.Н., заместителю директора по УВР, обеспечить публикацию результатов школьного этапа олимпиады на сайте лицея, в том числе протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому предмету.
14. Архиповой О.А., заместителю директора, в срок до 31.10.2024 подать заявку на участие в окружном этапе на основании проходного балла в электронном виде.
15. Заведующим кафедрами организовать разбор олимпиадных заданий по своим предметам с участниками школьного этапа олимпиады, провести анализ выполненных заданий и рассмотреть его на заседаниях кафедр.
16. Архиповой О.А., заместителю директора, предоставить в срок до 25.10.24 в МАОУ ДПО ЦИТ кандидатов в состав жюри окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников в электронной форме по адресу <https://forms.yandex.ru/cloud/66d981f7d046880304dea3af/>
17. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Архипову О.А

Директор

К.А. Колосов

С приказом ознакомлены:

Архипова О.А

Минникова Н.Н.